

Soumettre un texte

Tout projet de publication (article, monographie ou actes de colloque) doit être envoyé aux adresses correspondantes et doit comprendre les documents listés ci-dessous. Un dossier non complet ne pourra pas être accepté.

Les documents à envoyer

1. Le texte de l'article et, pour les monographies, le manuscrit complet, sous fichiers Word (.docx) et PDF
2. La liste des légendes des figures dans un fichier Word (.docx) séparé comprenant :
 - titre des illustrations ;
 - crédits ;
 - éventuellement la cote de la planothèque ou photothèque si les illustrations ont fait l'objet d'un dépôt aux archives de l'EFA ;
3. le résumé de l'article, d'environ 1 000 signes, dans la langue du texte et, pour une monographie, un court texte de présentation. Les notices destinées au BAEFE n'ont pas besoin de résumés ;
4. l'appareil iconographique complet, numéroté de 1 à ? ;
5. l'ensemble des documents sera, de préférence, transmis par plateformes de transfert (Wetransfer, Grosfichiers, Carnets numériques etc.).

Destinataires

- Les articles destinés au BCH sont à adresser au responsable des éditions :
bertrand.grandsagne@efa.gr
- Les articles destinés au BCHmc sont à adresser au secrétariat de rédaction de la revue :
bchmc@efa.gr
- Les articles destinés au BAEFE sont à adresser au responsable des éditions :
bertrand.grandsagne@efa.gr
- Les projets de monographie ou d'actes de colloque sont à adresser au responsable des éditions : bertrand.grandsagne@efa.gr

Coordonnées des auteurs

Pour chaque envoi, doivent être mentionnés :

- Prénom(s) et nom(s) des auteurs en entier.
- Adresse(s) postale(s) complète(s) avec le(s) numéro(s) de téléphone.
- Nom(s) et adresse(s) des laboratoires ou des organismes de rattachement.
- Adresse(s) de poste électronique.

