

Faire une demande d'achat

- [Description du service](#)
- [Faire une demande d'achat](#)
- [Suivre sa demande d'achat](#)

Description du service

Il est possible de suggérer à la bibliothèque d'acquérir un document qui vous semble manquer à ses collections.

La bibliothèque examinera la demande en fonction des critères suivants :

- Adéquation avec la politique documentaire de la bibliothèque ([disponible ici](#))
- Disponibilité du budget nécessaire

La bibliothèque peut acquérir des documents sous format électronique ou physique, et qu'elle n'achète pas d'articles ou de chapitres isolés.

Faire une demande d'achat

S'identifier dans le catalogue de la bibliothèque.

Cliquer sur « Demande d'achat » dans le menu du haut du catalogue :



ÉCOLE FRANÇAISE D'ATHÈNES
FONDÉE EN 1875

RECHERCHE
DANS LA
BIBLIOTHÈQUE

DEMANDE
D'ACHAT

DEMANDE
PEB

VOIR LES
COLLECTIONS
ET
NOUVEAUTÉS

PARCOURIR
LA
RECHERCHE

RECHERCHE
DANS LES
PÉRIODIQUES




DANVERS, Carol

RECHERCHE AVANCÉE

Tout

Livres

Articles


Périodiques

Images

Collections

Vidéo/Film

Saisir les informations pertinentes dans le formulaire obtenu :



ÉCOLE FRANÇAISE D'ARCHIVES
FONDÉ EN 1994 À PARIS

RECHERCHE
DANS LA
BIBLIOTHÈQUE



DEMANDE
D'ACHAT

DEMANDE
PEB

VOIR LES
COLLECTIONS
ET
NOUVEAUTÉS

PARCOURIR
LA
RECHERCHE

RECHERCHE
DANS LES
PÉRIODIQUES



DANVERS, Carol ▼

Demande d'achat

Type de référence ☒ Livre ☐ Périodique

Type de matériel ☐ Électronique ☒ Physique

Choisir type :
Livre ▼

★ Titre

Auteur

Édition




ISBN

Éditeur

Année de publication

Seul le titre est obligatoire mais nous recommandons de détailler la demande autant que possible.

Cliquer sur « envoyer la demande »

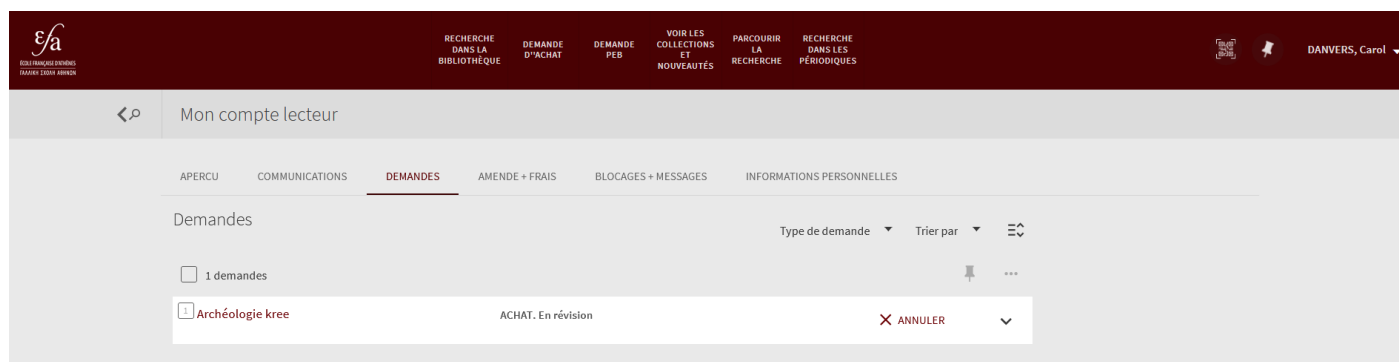
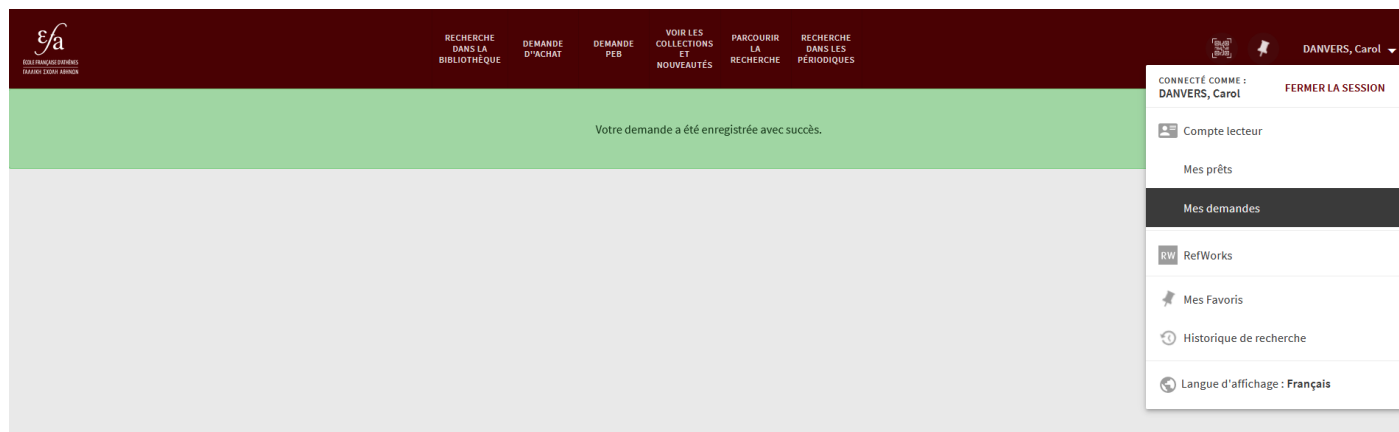

[RECHERCHE DANS LA BIBLIOTHÈQUE](#)
[DEMANDE D'ACHAT](#)
[DEMANDE PEB](#)
[VOIR LES COLLECTIONS ET NOUVEAUTÉS](#)
[PARCOURIR LA RECHERCHE](#)
[RECHERCHE DANS LES PÉRIODIQUES](#)


[DANVERS, Carol](#)

Votre demande a été enregistrée avec succès.

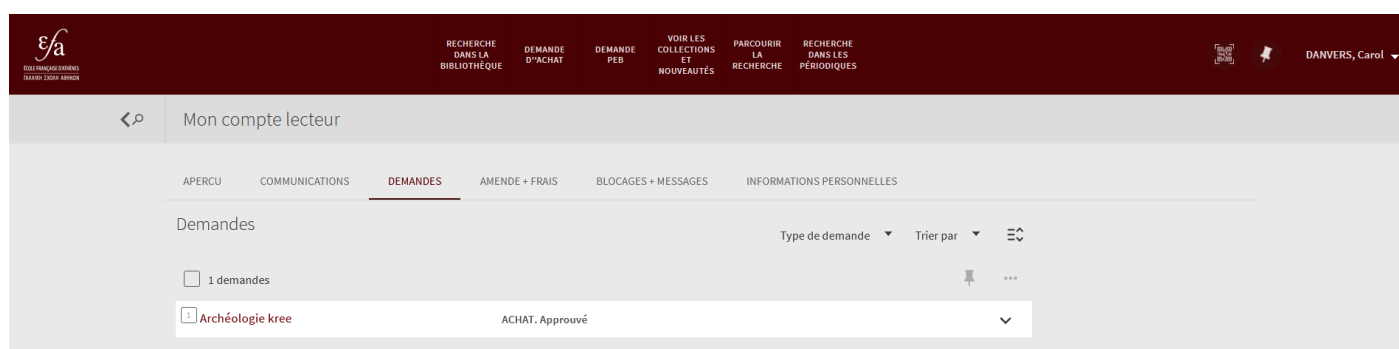
Votre demande a été enregistrée.

Suivre sa demande d'achat

Elle est accessible depuis le compte lecteur, dans le menu « mes demandes » :




La demande est enregistrée dans le système. Son acceptation ou son rejet seront indiqués au même endroit :



Un mail sera également envoyé, avec les mêmes informations.

L'avancement de la commande, en cas d'acceptation de la demande d'achat, sera accessible en cliquant sur le titre du document demandé dans la liste des demandes.

[Tout](#) [Livres](#) [Articles](#) [Périodiques](#) [Images](#) [Collections](#) [Vidéo/Film](#)



LIVRE

Archéologie kree

1995

Non disponible >

HAUT

ENVOYER VERS

OBTENIR

DÉTAILS

LIENS

Envoyer vers

EXPORTER BIBTEX

EASYBIB

ENDNOTE

REFWORKS

IMPRIMER

EXPORT RIS

PERMALIEN

CITATION

COURRIEL

Obtenir

DEMANDE : [Demandes PEB](#) / [Demande d'achat](#)

[RETOUR AUX LOCALISATIONS](#)

DOCUMENTS DANS LA LOCALISATION

EFA
Indisponible à la bibliothèque , Salle A
(1 exemplaire, 0 disponible(s), 1 demande)

Utilisé en Services techniques d'acquisition jusqu'au 22/12/2023
Non empruntable

Sur cette copie d'écran, le livre a été reçu à la bibliothèque et est en cours de traitement par ses équipes.

A la réception du livre à la bibliothèque, un mail vous sera également envoyé par le système de la bibliothèque.