

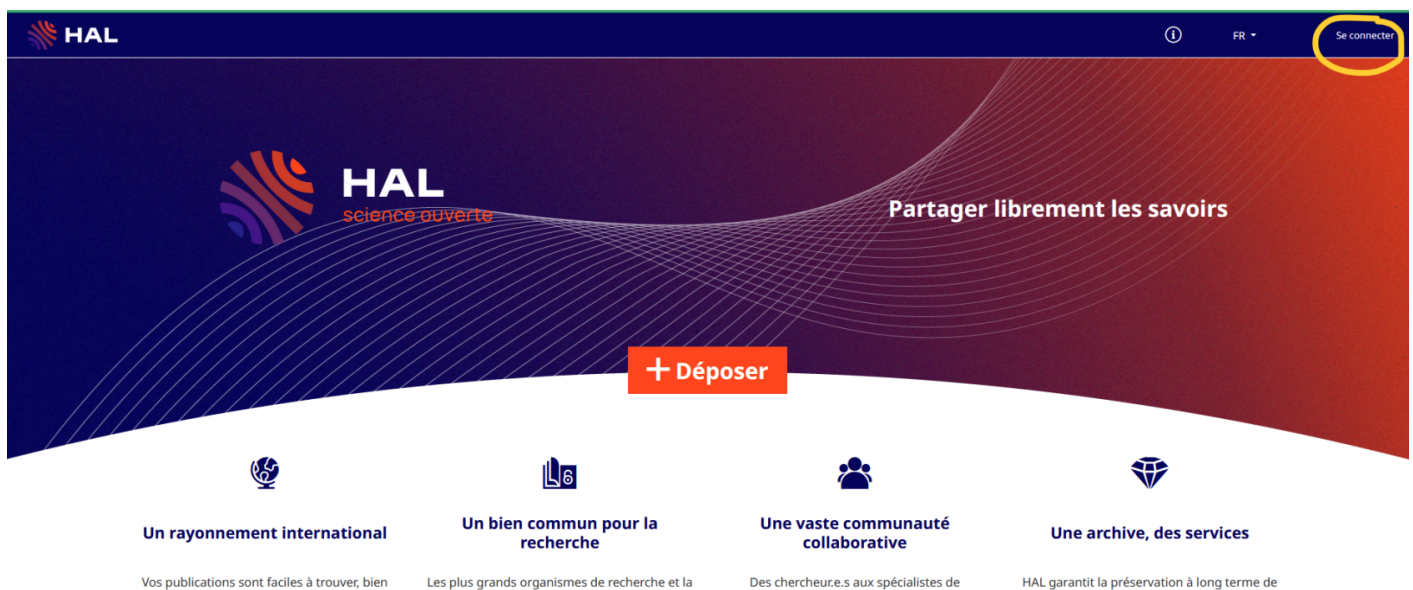
Se connecter à HAL

- [Créer un compte dans HAL](#)
- [Se connecter à HAL](#)
- [Paramétrer son compte dans HAL](#)

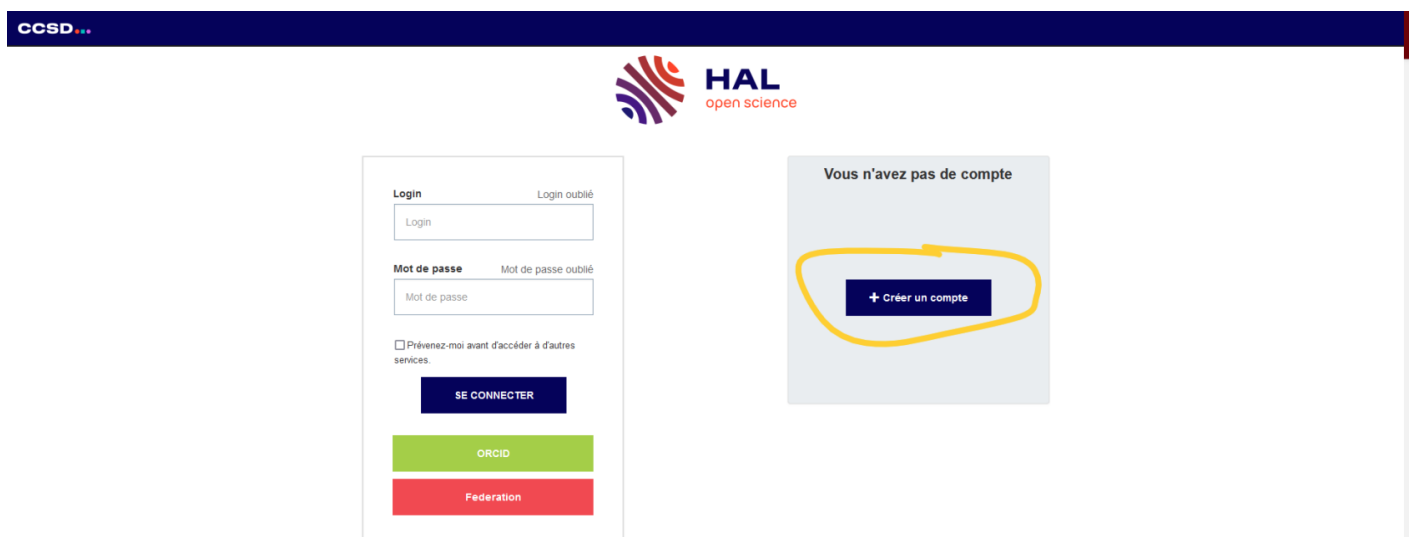
Créer un compte dans HAL

Pour déposer dans HAL, que l'on soit l'auteur d'une publication ou pas, il est nécessaire de disposer d'un compte dans l'application. Avant de créer un compte dans HAL, il est préférable de vérifier que l'on ne dispose pas déjà d'un compte (en vérifiant que vos précédents emails ne sont pas associés à un compte).

Se rendre sur hal.science et cliquer sur "se connecter"



Puis sur "Créer un compte"



Et saisir les informations :

Création de compte

Login *



Nom *

Prénom *

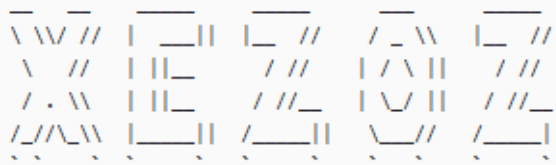
Adresse mail *

Mot de passe *



Répéter le mot de passe *

Pour vérifier que vous n'êtes pas un robot: Veuillez taper ce mot *



Créer un compte

Vous recevrez un mail sur la messagerie indiquée pour achever l'activation de votre compte.

Si le mail indiqué est déjà associé à un compte HAL, la création du compte ne sera pas autorisée.

L'identifiant ne pourra pas être modifié par la suite. Le reste des informations le pourra, y compris l'email. Il sera donc possible, si vous choisissez votre email institutionnel de le remplacer par un nouvel email lorsque vous changerez d'établissement. A noter aussi que l'email indiqué dans HAL n'apparaît pas dans vos publications mais qu'il apparaît sur votre CV HAL si vous en créez un et souhaitez afficher vos identifiants chercheur.

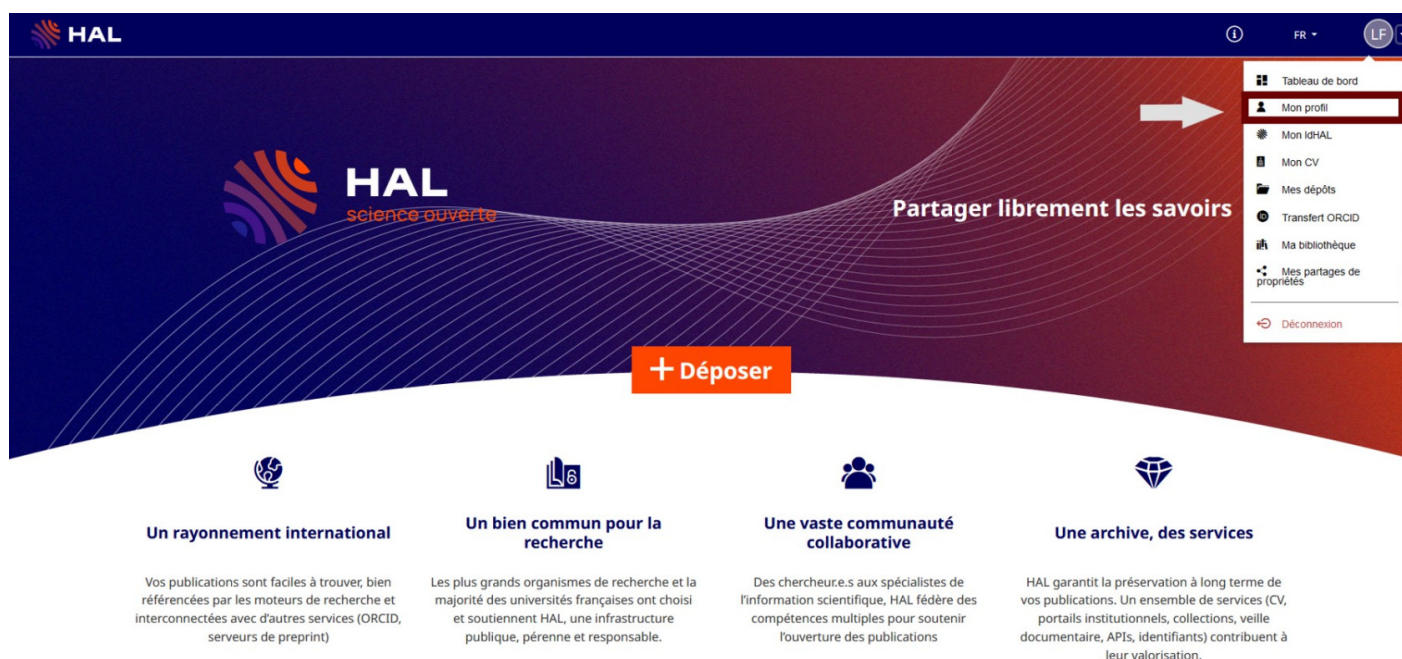
Plus d'information sur la création d'un compte: <https://doc.archives-ouvertes.fr/compte-et-profil/>

Se connecter à HAL

Se rendre sur hal.science, puis cliquer sur "se connecter", et saisir ses identifiants.

Paramétrer son compte dans HAL

Tout à droite dans la barre du haut de HAL, cliquer sur ses initiales et sur « mon profil » :



Renseigner son affiliation

L'affiliation désigne la structure de recherche à laquelle appartient un auteur au moment où il a produit le document, ou la structure ayant accueilli les opérations ayant permis la production du document.

Rechercher la structure dans la barre de recherche et choisir une structure colorée en vert (dénomination de la structure validée.):

The screenshot shows the HAL user interface. At the top, there is a dark blue header with the HAL logo on the left, a search bar in the center, and a language dropdown set to 'FR' on the right. Below the header, the main content area is divided into several sections. On the left, there is a sidebar with a user profile icon (LF) and a list of navigation links: 'Tableau de bord', 'Mon profil', 'Mon IdHAL', 'Mon CV', 'Mes dépôts', 'Transfert ORCID', 'Ma bibliothèque', and 'Mes partages de propriétés'. The 'Mon profil' link is currently selected. The main content area is titled 'Mes informations' and contains a form with the following fields: 'Nom de famille: FRANCESCHI', 'Prénom: Laure', 'Titre:', 'Login: Laure_CF', 'Email: [redacted]', and 'Photo: [user profile picture]'. There is a 'Configurer mon IdHAL' button at the top right of this section. Below the form, there is a 'Mon espace FTP' section with the text 'Aucun fichier dans votre espace.' To the right of the 'Mes informations' section, there is a 'Mes affiliations' section with a search bar containing 'efa' and an 'Ajouter' button. Below the search bar, there is a list of affiliations: 'École française d'Athènes - EFA (1846 --)', 'Ecosystèmes Forestiers, Agroressources, Bioprocédés et Alimentation - EFABA', 'UL - Université de Lorraine - SFR4242', 'Enseignement-Formation-Apprentissage - EFA', 'Université de Mons-Hainaut', 'European Federation of Allergy - EFA', 'Airways Diseases Patients' Associations', 'European Federation of Allergy and Airways Diseases Patients' Associations - EFA', and 'European Molecular Biology Federation - EFMB'. At the bottom of the main content area, there is a 'Mes préférences' section with a 'Préférences générales' subsection and a 'Disciplines par défaut' field.

“ Dans son compte HAL, on peut saisir une ou plusieurs affiliations, qui désignent la ou les institutions auxquelles le titulaire du compte appartient actuellement. Cette information peut être changée au fur et à mesure de l'évolution de la carrière du chercheur.

L'affiliation indiquée dans le compte HAL est ajoutée par défaut à tous vos dépôts. Elle peut être complétée par d'autres affiliations, si vous le souhaitez, ou elle peut être supprimée pour un dépôt ou une notice.

Pour en savoir plus : <https://doc.archives-ouvertes.fr/deposer/auteurs-et-affiliations/>

Indiquer des préférences pour faciliter le dépôt

Un peu plus bas sur la page, il est possible de renseigner la discipline et la langue par défaut. Pour la discipline, choisir Sciences de l'Homme et de la Société a minima.

Mes préférences

— Préférences générales

Disciplines par défaut

Langue par défaut

- + Anatomie (anatomy)
- + Mathématiques (math)
- + Science non linéaire (physics)
- + Physique (physics)
- + Sciences cognitives
- + Sciences de l'environnement
- + Planète et Univers (physics)
- + Sciences du Vivant (q-bio)
- + Sciences de l'Homme et Société
- + Sciences de l'ingénieur (physics)

— Préférences de dépôt

M'ajouter comme auteur automatiquement dans chaque nouveau dépôt

Non ☒ Oui

Affilier les auteurs automatiquement dans chaque nouveau dépôt

Non ☒ Oui

Utiliser par défaut ma discipline dans un nouveau dépôt

Non ☒ Oui

Ma licence par défaut

Public domain ☒

— Préférences mail

Recevoir un mail de confirmation pour chaque dépôt

Non ☒ Oui

Recevoir un mail lorsque je suis identifié comme co-auteur

Non ☒ Oui

Vous pouvez aussi choisir d'être ajouté comme auteur par défaut de tous les dépôts que vous ferez.

Vous pouvez choisir de récupérer, par défaut, les affiliations de vos coauteurs.